



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİDİM DEVLET HASTANESİ
ACİL DURUM VE AFET YÖNETİM EKİBİ

Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No/Sayfa Sayısı
SÇ.YD.01	KASIM 2016	01	NİSAN 2020	1 / 2

UNVAN/GÖREV	ADI SOYADI	İMZA
Başhekim	Op. Dr. Ethem BİLGİÇ	
Başhekim Yardımcısı	Dr. Halil AKIL	
İdari ve Mali Hizmetler Müdürü,	Meral BİLİR	
Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü,	Şerife EGE	
Acil Servisten Sorumlu Doktor	Dr. Berrin DEMİR BAHAYETMEZ	
Acil Servisten Sorumlu Hemşire	Nilay GÖNÜL	
Yoğun Bakım ve Ameliyathane Sorumlu Doktoru	Uzm. Dr.İlhami YILMAZ	
Yoğun Bakım Sorumlu Hemşire	Mehtap ZENGİN	
Güvenlik Amiri	Egemen ÇINAR	
Ameliyathane Sorumlusu Sağlık Memuru	Mete ÖZSOY	
Enfeksiyon Hastalıkları Uzman Doktoru	Uzm. Dr. Mehmet ÇOBAN	
Sivil Savunma Amiri Kalite Birimi Temsilciliği	Ümit DÖNMEZ	
İşyeri Hekimi	Uzm. Dr. Özgür ÖZBEBİT	
İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Sorumlusu	Sibel CANDAN	

1. Acil Durum ve Afet Ekibi 6 ayda bir toplantı yapar ve toplantıya ilişkin kayıtlar tutulur.
2. Plan her yıl ve gerektiği zaman gözden geçirilir ve revize edilir. Revize edilen afet planı Şubat ayında İl Sağlık Müdürlüğüne onay için gönderilir.

Acil durum ve afet planı; Acil durumlara karşı olası riskler (Yangın, terör, su baskını, radyoaktif bulaş ve serpinti gibi), Koruyucu önlemler, Kontrol, Erken teşhis ve tespit, Triaaj, Klinik hizmetler ve kaynakların yönetimi (hasta bakımı, insan kaynakları, tıbbi cihazlar, ambulans hizmetleri, arşiv gibi), Tesisin



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DİDİM DEVLET HASTANESİ
ACİL DURUM VE AFET YÖNETİM EKİBİ

Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No/Sayfa Sayısı
SÇ.YD.01	KASIM 2016	01	NİSAN 2020	2 / 2

taahhüdü, Kullanılacak alternatif alanlar, Kullanılacak malzemelerin temini, Acil durum ve afet malzeme envanteri, işbirliği yapılacak kurumlarla organizasyon konularını kapsar.

3. Çalışanların katılımı ile yılda en az bir kez tesis tahliye tatbikatı yapılır. Tesis tahliye tatbikatı; yoğun bakım servis tahliyesini de kapsar. Tatbikatların görüntü kayıtları bulunur. Tatbikat raporu hazırlanır. Sağlık müdürlüğüne gönderilir.

4. Depreme yönelik düzenleme yapılır. Hastanemiz 1. Derece deprem bölgesinde bulunduğu için "Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması (YOTA)" uygulaması yapar. YOTA uygulaması asgari olarak, Her türlü tıbbi cihazın sabitlenmesi, Her türlü yüksek mobilyanın sabitlenmesi Oksijen tüplerinin, hastane arabalarının, sedyelerin hastalara ve personele zarar vermeyecek, kaçış yollarını kapatmayacak şekilde yerleştirilmesi ve sabitlenmesi Buzdolabı, fotokopi makinesi gibi ağır ya da büyük hacimdeki teçhizatın zemine ve duvara sabitlenmesi Raflardaki ağır cisimlerin daha alçak yerlere konulması sağlanır.

HAZIRLAYAN: Kalite Yönetim
Birimi

KONTROL EDEN: Kalite Yönetim
Direktörü

ONAYLAYAN: Başhekim