

	T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI DİDİM DEVLET HASTANESİ <b>İLAÇ YÖNETİM EKİBİ</b>				
	Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No/Sayfa Sayısı
	İY. YD.07	NİSAN 2016	02	NİSAN 2020	1 / 1

ÜN VAN	ADI SOYADI	İMZA
Başhekim	Op. Dr. Ethem BİLGİÇ	
Başhekim Yrd.	Dr. Halil AKIL	
Sağlık Bakım Hizm. Müd. Kalite Y.D.	Şerife EGE	
Op. Dr.	M. Ali İMREN	
Uzm. Dr.	Muharrem DOĞAN	
Uzm. Dr.	Uzm. Dr. Mehmet ÇOBAN	
Ecz.	Selcan Sultan ZEYBEK ( <b>Ekip Sekreteryası</b> )	
Hemşire	Semra YILMAZ	

#### GÖREVLERİ;

1. Hastane politikası belirlenmeli,
2. Faaliyetler planlanmalı ve uygulanmalı,
3. İlacın dahil olduğu tüm süreçlerin düzenlenmesi ve denetimi yapılmalı,
4. Akılcı ilaç kullanımı ile ilgili ilkelerin belirlenmesi ve uygulanması,
5. Hastaların ilaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi,
6. İlaçların kullandığı alanlarda akılcı ilaç kullanımına yönelik broşür, poster, video görüntüleri gibi düzenlemeler bulunması,
7. Yatan Hasta eğitimlerinde, akılcı ilaç kullanımına yönelik bilgilendirme yapılması,
8. Geniş spektrumlu İV antibiyotiklerin nasıl kullanılacağı,
9. Akılcı antibiyotik kullanım ilkelerinin belirlenmesi ve "Antibiyotik Kullanım Kontrolü ve Antibiyotik Profilaksi Rehberi" hazırlanması

\*Düzenli Aralıklarla ve gerektiğinde toplanmalıdır.

\*Toplantıların katılımcıları, gündem maddeleri, yeri, zamanı ve süresi sorumlu tarafından belirlenir katılımcılara toplantı öncesinde toplantı bilgilendirme formu ile tebliğ edilir. Alınan kararlar toplantı tutanağına kayıt edilir.

<b>HAZIRLAYAN:</b> Kalite Yönetim Birimi	<b>KONTROL EDEN:</b> Kalite Yönetim Direktörü	<b>ONAYLAYAN:</b> Başhekim
--	---	----------------------------